

# GUIDA ALL'ADESIONE ALLA POLIZZA COLLETTIVA RC SAPR VERY LIGHT & LIGHT

## Step da seguire per l'adesione:

1. Scaricare il modulo di adesione dal seguente link: <http://www.cabibroker.com/convenzioni/sapr-droni>
2. Compilare tutti i campi del modulo **DIGITALMENTE**, la compilazione a mano non potrà essere accettata;
3. Fleggare la soluzione a seconda del peso ed il mese d'ingresso alla polizza collettiva;
4. Fleggare, nel caso si assicuri con le convenzioni CABI più di un APR, **l'opzione flotta** con volo non simultaneo **SOLO** nei casi in cui ci sia un solo pilota o, nel caso ci fossero più piloti, si sia sicuri che durante il periodo di copertura di tutti i certificati non potrà mai esservi volo simultaneo, in caso contrario si suggerisce l'adesione con opzione flotta con VOLO SIMULTANEO;
5. Nel caso di richiesta di sostituzione del APR in copertura con altro, il premio per l'emissione di appendice di sostituzione è pari ad Euro 25,00 (imposte incluse);
6. **COPERTURE TEMPORANEE.** Per richiedere coperture temporanee da 1 giorno a 3 mesi e da 3 mesi a 6 mesi richiedere **MODULO AGGIUNTIVO** all'ufficio Convenzioni che deve essere allegato in aggiunta al modulo di adesione VL&L;
7. **Temporary Partner.** Al modulo di adesione VL&L deve essere allegato il coupon correttamente compilato.
8. Apporre firme autografe **in ogni parte ove indicato con freccia** ed inviarlo in **formato PDF** a [convenzioni@cabibroker.com](mailto:convenzioni@cabibroker.com) **(un unico pdf e non fogli scansiti singolarmente, inoltre necessario mantenere l'ordine dei fogli)**;
9. **IL PAGAMENTO del premio** dovrà essere effettuato solo in seguito alla ricezione di una MAIL da parte di CABI Broker **contenente avviso di scadenza** (verrà utilizzata per la corrispondenza la mail indicata nel modulo di adesione) ove sono indicati i riferimenti bancari per la rimessa del premio indicato nel modulo di adesione **oltre all'applicazione di € 5,00 quale** onere di consulenza e assistenza finalizzata all'attività di presentazione e proposta di prodotti assicurativi, nonché per la collaborazione nella gestione o nell'esecuzione dei contratti assicurativi stipulati, segnatamente in caso di sinistri;
10. La copertura assicurativa potrà essere confermata solo dopo la ricezione del pagamento. Per accorciare i tempi è possibile inviare la copia della contabile del bonifico a [convenzioni@cabibroker.com](mailto:convenzioni@cabibroker.com) **entro e non oltre le ore 16.00 dal lunedì al giovedì ed entro e non oltre le ore 12.00 il venerdì** (diversamente la copertura verrà confermata dalle ore 24 del giorno lavorativo successivo);
11. Successivamente alla ricezione del pagamento l'aderente riceverà **mezzo mail** il certificato di assicurazione in originale;
12. L'aderente dovrà stampare una copia e **restituirla firmata** mezzo posta ordinaria a:  
**CABI Broker di Assicurazioni Srl**  
Via Tasso 79  
24121 Bergamo  
In alternativa, scansare correttamente copia della polizza completa di tutte le pagine e firmata inviandola mezzo mail a [convenzioni@cabibroker.com](mailto:convenzioni@cabibroker.com);

SI RACCOMANDA LA RESITITUZIONE DELLA COPIA FIRMATA DI POLIZZA PER COMPLETARE LA PROCEDURA. IN CASO DI MANCATA RESA DEI DOCUMENTI LA COMPAGNIA POTREBBE ECCEPIRE LA COPERTURA ASSICURATIVA.

**ATTENZIONE:** LA COMPAGNIA NECESSITA DI UNA TEMPISTICA **NON INFERIORE A 3 GIORNI LAVORATIVI PER L'EMISSIONE DEL CERTIFICATO**, PERTANTO IN CASO DI NECESSITA' DELLA COPERTURA ASSICURATIVA SI DOVRA' TENER CONTO DELLE TEMPISTICHE TECNICHE SUDETTE.

RICEZIONE DEL MODULO CORRETTO ENTRO LE ORE 13.00  I 3 GG. LAVORATIVI DECORRONO DAL GG. SUCCESSIVO  
RICEZIONE DEL MODULO CORRETTO OLTRE LE ORE 13.00  I 3 GG. LAVORATIVI DECORRONO DAL 2° GG. SUCCESSIVO

**NUMERO PER CONTATTI TELEFONICI DELL'UFFICIO CONVENZIONI: TEL. 035.226417 INTERNO 217**

**OPERATIVO DAL LUNEDI AL GIOVEDI DALLE ORE 10.00 ALLE ORE 12.00 E DALLE ORE 14.00 ALLE ORE 16.00**

**IL VENERDI DALLE ORE 10.00 ALLE ORE 12.00**